

**LA PRESENTE RICHIESTA PUO' ESSERE  
INVIATA ANCHE PER PEC ALL'INDIRIZZO:  
comune.sanminiato.pi@postacert.toscana.it**

**RICHIESTA VISURA E/O ESTRAZIONE COPIA DI PRATICA  
EDILIZIA (FINO ALL'ANNO 2012 INCLUSO) PER UNITA' IMMOBILIARE  
POSTA IN SAN MINIATO VIA.....  
FOGLIO N. .... PARTICELLA ..... SUB .....**

AL COMUNE DI SAN MINIATO  
SPORTELLO UNICO DELL'EDILIZIA  
VIA VITTIME DEL DUOMO, 11  
56028 SAN MINIATO (PI)

IL/LA SOTTOSCRITTO/A .....  
NATO/A ..... PROV. .... IL .....  
CODICE FISCALE .....  
RESIDENTE NEL COMUNE DI ..... PROV. ....  
VIA/PIAZZA..... N.C. ....  
TEL ..... CELL..... PEC .....

**CHIEDE  
DI ESERCITARE IL DIRITTO DI ACCESSO AI SEGUENTI DOCUMENTI  
AMMINISTRATIVI**

<b>INTESTATARIO</b>	<b>ANNO</b>	<b>NUMERO</b>	<b>TIPO ATTO</b>
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

**L'ESERCIZIO DELL'ACCESSO AVVERRA' ATTRAVERSO:**

- La visura dei documenti;**
- Visura ed estrazione copia in carta libera dei documenti per gli usi consentiti dalla legge;**
- Visura ed estrazione copia autentica;**

**DICHIARA**

Consapevole del fatto che, in caso di dichiarazione mendace, formazione od uso di atti falsi, verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., le sanzioni previste dal Codice penale e dalle leggi penali in materia

**IN RIFERIMENTO ALLA PRESENTE RICHIESTA DI ACCESSO:**

**1) DI ESSERE:**

- UNICO PROPRIETARIO** dell'immobile oggetto dell'accesso;
- COMPROPRIETARIO** dell'immobile oggetto dell'accesso con .....
- AFFITTUARIO** (compilare la dichiarazione di consenso della proprietà secondo il modello Allegato 1)
- USUFRUTTUARIO**
- PROMISSARIO ACQUIRENTE** (compilare la dichiarazione di consenso della proprietà secondo il modello Allegato 1)
- AMMINISTRATORE DEL CONDOMINIO** ..... con sede in Via ..... n. .... (compilare verbale di condominio e/o dichiarazione di consenso della proprietà secondo il modello Allegato 1)
- LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA SOCIETA' PROPRIETARIA** ..... con sede in ..... (....) Via ..... n. ....
- CONFINANTE**
- CONSULENTE TECNICO D'UFFICIO** (allegare nomina del Tribunale)
- TECNICO INCARICATO DAL PROPRIETARIO** (compilare la delega secondo il modello allegato 2 o la dichiarazione di consenso della proprietà secondo il modello Allegato 1)
- DELEGATO** (compilare la delega secondo il modello allegato 2)
- ALTRO**.....

**2) DI ESSERE MOTIVATO DAL SEGUENTE INTERESSE (art. 25 della Legge n. 241/1990):**

.....  
.....  
.....

San Miniato, .....

FIRMA DEL RICHIEDENTE

.....

## INFORMAZIONI SULL'USO DEI DATI PERSONALI

**(Artt. 7 e 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 – “Codice in materia di protezione dei dati personali”)**

Dichiaro di essere informato ed autorizzo il Comune di San Miniato a trattare i dati contenuti nella presente dichiarazione, manualmente o con strumenti informatici, nel rispetto della massima riservatezza, esclusivamente nell'ambito del procedimento in oggetto.

San Miniato, .....

FIRMA DEL RICHIEDENTE

.....  
Si allega copia del documento di riconoscimento

### CONDIZIONI PER L'ACCESSO

- 1- La presente richiesta di accesso va presentata all'Ufficio protocollo del Settore 3 Servizi Tecnici – Via Vittime del Duomo n. 11 CAP 56028 SAN MINIATO oppure spedita tramite PEC o per posta ordinaria.
- 2- Salvo comunicazioni particolari il diritto di accesso potrà essere esercitato entro 30 giorni dalla domanda.
- 3- Trascorsi 30 giorni dalla data fissata per l'esercizio del diritto all'accesso, senza che il richiedente abbia preso visione del documento o non si sia attivato per il ritiro dei documenti, la richiesta è archiviata d'ufficio. In questo caso, per riottenere l'accesso, dovrà essere presentata una nuova richiesta.
- 4- Il richiedente contro le determinazioni e contro il silenzio sulle istanze di accesso può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Toscana entro 30 giorni dalla conoscenza della determinazione o dalla formazione del silenzio-rifiuto, ai sensi dell'art. 25 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, od esperire gli altri rimedi ivi previsti.
- 5- Le ricerche di atti e documenti amministrativi sono assicurate gratuitamente; per la visura è richiesto il versamento di € 16,00 per pratica. Per la copia in carta libera è richiesto il rimborso del costo di riproduzione con un minimo di € 22 per pratica. Per la copia in carta legale è richiesto il rimborso del costo di produzione con un minimo di € 22 per pratica +1 marca da bollo da € 16,00 ogni quattro pagine.
- 6- Il pagamento può essere effettuato specificando la causale: **Visure e copie edilizie:**
  - con P.O.S. presso le nostre sedi;
  - tramite C/C postale n. **130567** intestato alla Tesoreria Comunale;
  - presso tutti gli sportelli della CREDIT AGRICOLE-CARIPARMA;
  - tramite bonifico bancario **IBAN: IT81Q062307115000046491554;**

**Per la visura delle pratiche presentate fino all'anno 2012 (escluso i condoni) occorre prendere appuntamento presso l'archivio di deposito di San Miniato Basso in Via De Amicis n. 34 tel. 0571/43248 – [archivio.deposito@comune.san-miniato.pi.it](mailto:archivio.deposito@comune.san-miniato.pi.it)**

**Si ricorda che la presente richiesta dovrà essere presentata per ogni unità immobiliare (es. una richiesta per permesso a costruire, successive varianti, abitabilità e eventuali condoni) e che è possibile visionare i seguenti documenti:**

- 1) provvedimento
- 2) elaborati grafici
- 3) modulo di presentazione
- 4) documentazione fotografica
- 5) vincoli e atti d'obbligo
- 6) abitabilità/agibilità

Si informa che, ai sensi dell'art. 3 del DPR 184/2006, l'Ufficio è tenuto a dare comunicazione agli eventuali controinteressati, mediante l'invio di copia con raccomandata A.R. del presente accesso. Entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione i controinteressati possono proporre una motivata opposizione che sarà valutata dall'Ufficio.

**RISERVATO ALL'UFFICIO**

comunicazione ai controinteressati in data \_ / \_ / \_ con raccomandata A.R.

data di ricevimento \_ / \_ / \_ scadenza \_ / \_ / \_

controdeduzioni:

---

---

---

La richiesta non è stata evasa per i seguenti motivi:

---

---

---

---

La richiesta di prendere visione degli atti è stata evasa in data\_

\_\_\_\_\_  
(firma del richiedente)

La richiesta di rilascio di copie degli atti è stata evasa in data\_

\_\_\_\_\_  
(firma del richiedente)

Timbro dell'Ufficio

---

**DICHIARAZIONE DI CONSENSO DELLA PROPRIETA'**

IL/LA SOTTOSCRITTO/A .....  
NATO/A ..... PROV. .... IL .....  
CODICE FISCALE .....  
RESIDENTE NEL COMUNE DI ..... PROV. ....  
Via/PIAZZA..... N.C. ....  
TEL ..... CELL ..... E-MAIL .....  
PROPRIETARIO DELL'IMMOBILE SITO IN SAN MINIATO VIA ..... NUMERO .....

Consapevole del fatto che, in caso di dichiarazione mendace, formazione od uso di atti falsi, verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., le sanzioni previste dal Codice penale e dalle leggi penali in materia

**AUTORIZZA**

IL SIG. .... AD ACCEDERE ALLE PRATICHE EDILIZIE E/O CONDONI EDILIZI RELATIVI ALLA MIA PROPRIETA' PER PRENDERE VISIONE E/O ESTRARNE COPIA.

San Miniato, .....

FIRMA DEL PROPRIETARIO

.....

N.B. Allegare fotocopia del documento di identità del proprietario

**DELEGA PER RICHIESTA DI ACCESSO AGLI ATTI**

IL/LA SOTTOSCRITTO/A .....  
 NATO/A ..... PROV. .... IL .....  
 CODICE FISCALE .....  
 RESIDENTE NEL COMUNE DI ..... PROV. ....  
 VIA/PIAZZA..... N.C. ....  
 TEL ..... CELL ..... E-MAIL .....  
 PROPRIETARIO DELL'IMMOBILE SITO IN SAN MINIATO VIA ..... NUMERO .....

Consapevole del fatto che, in caso di dichiarazione mendace, formazione od uso di atti falsi, verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., le sanzioni previste dal Codice penale e dalle leggi penali in materia

**AUTORIZZA**

le persone sotto elencate:

COGNOME DELEGATO	NOME	E	QUALIFICA	DEL	FIRMA AUTOGRAFA ESTESA DEL DELEGATO

**A RICHIEDERE**

**in nome e per suo conto**, l'accesso ad atti, documenti e informazioni relative alla persona fisica/giuridica di cui il sottoscritto riveste la qualifica sopra riportata.

Dichiaro di essere informato ed autorizzo il Comune di San Miniato a trattare i dati contenuti nella presente dichiarazione, manualmente o con strumenti informatici, nel rispetto della massima riservatezza, esclusivamente nell'ambito del procedimento in oggetto.

San Miniato, .....

FIRMA DEL DELEGANTE

.....

N.B. Allegare fotocopia del documento di identità del delegante